

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÜGYFELEINK ÉS AZ EGYÉB ÉRDEKELTEK RÉSZÉRE

Tisztelt Ügyfeleink, Leendő Ügyfeleink, és Egyéb Érdekeltek!
Kérjük, hogy figyelmesen olvassa el Tájékoztatásunkat!

Összhangban az Európai Parlament és Tanács 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendeletével (- GDPR – A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról) valamint az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv (InfoTv) rendelkezéseivel,
az alábbiakban szeretnénk Önöket tájékoztatni
Ügyvédi Irodáink adatkezelési elveiről, az Adatkezelők és Érintettek jogairól és kötelezettségeiről, az adatkezelés folyamatairól és garanciáiról:

I./ AZ ADATKEZELŐK

A DR. TÓTH CSABA ÜGYVÉDI IRODA és a DR. REGŐS NORBERT ÜGYVÉDI IRODA az egységes informatikai alapú ügykezelési rendszer használata és a közös ügyvitel érdekében egyes adatkezelési műveletek tekintetében közös adatkezelőkké minősülnek.

1./ Az Adatkezelők adatai:

Az adatkezelő 1. -neve: Dr. Tóth Csaba Ügyvédi Iroda

Szombathelyi Ügyvédi Kamara, / kamarai azonosító száma (kasz.sz): 36070370

székhelye, levelezési címe: 9700, Szombathely, Király u. 31. I/5.

telefonszáma:06/94/313-798, 06/30/417-8939, 06/70/3237668

e-mail címe: drtoth@trh.hu

weblap: www.drtothcsaba.hu

az Adatkezelő képviselője: Dr. Tóth Csaba ügyvéd

Az adatkezelő 2. -neve: Dr. Regős Norbert Ügyvédi Iroda

Szombathelyi Ügyvédi Kamara, / kamarai azonosító száma (kasz.sz): 36067691

székhelye, levelezési címe: 9700, Szombathely, Király u. 31. I/5.

telefonszáma:06/94/313-798, 06/30/417-8939, 06/30/520-8043

e-mail címe: drregos@trh.hu

az Adatkezelő képviselője: Dr. Regős Norbert ügyvéd

2./ A közös adatkezelés oka, terjedelme:

Az ügyvédi tevékenység során szükséges biztosítani a megfelelő általános jogkörű helyettesítést, hogy az ügyvéd akadályoztatása esetén az ügyfél érdekei az akadályoztatás miatt ne sérüljenek. A Közös adatkezelők az illetékes ügyvédi kamaránál egymás nyilvántartásba vett helyettesei.

A Dr. Tóth Csaba Ügyvédi Iroda és a Dr. Regős Norbert Ügyvédi Iroda az ügyek hatékonyabb ellátása és egyes ügyek gördülékenyebb képviselete, a szakmai szempontok több irányú érvényre juttatása érdekében a helyettesítés biztosításán túlmenően az ügyfelei javára egyeztetett képviseletet biztosít, tevékenységét rezsiközösségben szervezi.

A közösen fenntartott egységes ügykezelés, ügyvitel optimális működtetése során közös informatikai felügyelet igénybe vételét és ügyviteli, adminisztratív munkatárs közös foglalkoztatását, valamint a back office tevékenység összehangolt működtetését végző ügyvéd és ügyvédjelölt kollégákkal fenntartott szoros együttműködés kialakítását határozták el.

A közös adatkezelés a közös ügykezelés rendszerében kezelt teljes ügyfél-adatkörre terjed ki.

A Közös adatkezelők feladatait, felelősségét a közzétűk létrejött közös adatkezelői megállapodás szabályozza.

Az adatkezelők kötött a közös adatkezelésről szóló megállapodás a GDPR. 26. cikkének megfelelően jön létre.

A közös adatkezelők megállapodásuk szerint az egységes informatikai alapú ügykezelési rendszert közös adatkezelői felelősséggel alkalmazzák.

Az adatkezelők a közösen foglalkoztatott munkavállaló tekintetében az egységesen, a közös gazdasági célok elérése érdekében az ügykezelés és dokumentumkezelés területein közösen kezelik az érintettek személyes adatait, és közösen határozzák meg az adatkezelés céljait és eszközeit.

Az adatkezelők által végzett adatkezelési tevékenység különösen a megfelelő színvonalú egységes ügykezelés és döntéshozatal érdekében az adatvédelmi jogszabályok, kamarai-, és irodai szabályozók szerint gyűjtött személyes adatok rögzítése, tárolása, felhasználása, törlése a tájékoztatóban írt adatkezelési célok érdekében.

Az egyes Adatkezelők mindazon adatok tekintetében, amelyek a közös ügykezelési rendszer alkalmazásával kapcsolatos közös döntéshozatal során nem szükségesek, nem minősülnek közös adatkezelőnek.

A közös adatkezelés során az egyes adatkezelők az olyan adatokat, amelyek tekintetében az adatot rögzítő Adatkezelő önállóan határozza meg a személyes adatok kezelésének céljait, eszközeit. a másik Adatkezelő nevében kezelik.

A Közös adatkezelő felek az érintettek személyes adatait az ügyviteli rendszerprogramban rögzített adat kezelésének jogalapjául szolgáló jogviszony fennállásának idején, valamint azon időtartam alatt kezelhetik és tárolhatják, ameddig az adott jogviszonnyal kapcsolatban igény érvényesíthető; amennyiben az ilyen jogviszony meghiúsult, addig kezelhetik és tárolhatják, ameddig annak meghiúsulásával kapcsolatban igény érvényesíthető, illetőleg ameddig az adott ügyre létrejött szerződés alapján ezt az érintett az adatkezelést (pl. archiválást) lehetővé tette..

Az érintettek bármelyik adatkezelő vonatkozásában és bármelyik adatkezelővel szemben gyakorolhatják az Általános Adatvédelmi Rendelet szerinti jogaikat.

Az érintett azonban jogosult bármelyik adatkezelőhöz fordulni, a kérelmet mindkét adatkezelőnek teljesítenie kell; a kérelem teljesítésével kapcsolatos gyakorlati ügyintézkést elsődlegesen a megbízást ellátó ügyvéd végzi.

Közös adatkezelések főbb esetei:

- Ügyfeladatok kezelése a közös ügyviteli rendszerben (megbízási szerződések, ügynyilvántartás, levelezés stb.) – közös adatkezelés
- Honlap üzemeltetése és kapcsolattartás – a honlap domain tulajdonosa / szerződő iroda az elsődleges adatkezelő, a másik iroda az adott ügyben, közös ügykezelés esetén közös adatkezelő
- Közös munkavállaló(k) személyes adatai – közös adatkezelés

Önálló adatkezelés főbb esetei:

- Saját, nem közösen kezelt ügyek, csak az adott iroda ügynyilvántartásában
- Saját számlázási, könyvelési adatok, ha nem közös rendszerben történnek.
- Saját marketing célú kommunikáció, ha bármelyik iroda külön hírlevelet, tájékoztatót küld.

3./ Adatvédelmi tisztviselő:

Az Adatkezelők nem kötelezettek adatvédelmi tisztviselő igénybevételére.

II. / ALAPELVEK

Az Adatkezelő

-személyes adatokat **csak tisztességesen és jogszerűen, valamint az Érintett számára átlátható módon a GDPR és Info törvény** szabályai szerint kezel,
-az Érintett személyes adatainak kezelése során betartja a **célhoz kötöttség-, adattakarékosság-, arányosság, pontosság-, korlátozott tárolhatóság és elszámoltathatóság elvét**, az adatkezelését az integritás és bizalmas jelleg jellemzi,
-csak olyan személyes adatot kezel, amely a **működésével, céljainak elérésével összefüggésben, tevékenységének sikeres megvalósításához elengedhetetlen**, arra kizárólag **jogszerű célból**, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése körében kerül sor a **tisztességesség és törvényesség** követelményének megfelelően,
-a személyes adatot a **cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig** kezeli,
-az adatkezelése során **biztosítja az Érintett személyes adatainak a pontosságát, teljességét** és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - **naprakészségét**, valamint azt, hogy az Érintett csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani (pontosság elve),
-az adatkezelése során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - intézkedések alkalmazásával **biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát**,
-az adatkezeléséhez kapcsolódóan adatfeldolgozók részére átadott adatok és a folytatott adatkezelési műveletekre vonatkozóan **az adatfeldolgozókkal betartja és betartatja a GDPR és más vonatkozó jogszabályok előírásait**,
-a személyes adatokkal kapcsolatba kerülő **munkavállalóit, együttműködő partnereit kötelezi** arra, hogy kizárólag az ellátott munkakörükkel/feladatukörükkel összefüggésben és szabályozott jogosultságuknak megfelelően ismerjenek meg és kezeljenek/dolgozzanak fel személyes adatot,
-megfelelő intézkedéseket tesz arra, hogy **illetéktelen személy adatokat ne ismerhessen meg, azokhoz ne férhessen hozzá**.

III./ AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGE

1./ Az adatkezelés célja:

Az Ügyvédi tevékenység során az ügyvéd ügyfeleivel, partnereivel, esetenként az ellenérdekű felekkel való kapcsolattartás és a megbízás szerinti ügy ellátásával összefüggésben **szükségszerűen kezel személyes adatot.**

Az adatkezelés általános célja az ügyvédi tevékenység ellátása, ügyfél érdekeinek képviselése, ügyvédi tevékenységre és hivatásgyakorlásra vonatkozó jogszabályok betartása, kötelezettségek teljesítése.

Az ügyvédi tevékenység során az adatkezelés során az Adatkezelők tisztességesen és jogszerűen az adatkezelés céljának megfelelően járnak el.

2./ A jogszerű adatkezelés lehetséges jogalapja-az ellátott ügyvédi feladattól függően:

- az érintett -előzetes tájékoztatáson alapuló- önkéntes hozzájárulása (GDPR 6. cikk 1. bek. a) pont) vagy
- az érintettel, mint szerződő féllel létrejövő szerződés előkészítéséhez szükséges-, az ilyen szerződésből vagy a megbízási jogviszonyhoz kötődő megállapodásokból eredő kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk. 1. bek. b.) pont) vagy
- az ügyvédi tevékenységre/hivatásgyakorlásra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk. 1. bek. c.) pont) vagy
- az adatkezelés az érintett, vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelme érdekében szükséges (GDPR 6. cikk. 1. bek. d.) pont)
- az adatkezelés közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. cikk. 1. bek. e.) pont)
- az adatkezelés az adatkezelő (vagy harmadik fél) jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk. 1. bek. f.) pont).

Az egyes adatkezelések jogalapja az ügy típusától függően különbözik. Jellemzően az alábbi jogalapok irányadóak:

- Szerződés teljesítése: az ügyvédi megbízási szerződés megkötése és teljesítése érdekében szükséges adatkezelés
- Jogi kötelezettség teljesítése: pl. ügyfélazonosítás, ügnyilvántartás, pénzmossás-megelőzési kötelezettségek, számlázás
- Jogos érdek: pl. ellenérdekű fél / eljárásban résztvevő egyéb személy adatainak kezelése az ügyfél érdekében
- szerződéses partnerek kapcsolattartói adatainak kezelése
- Hozzájárulás: olyan kapcsolattartás vagy adatkezelés esetén, amely nem kapcsolódik közvetlenül megbízáshoz vagy jogi kötelezettséghez (pl. weboldalon keresztüli általános kapcsolatfelvétel)

Az Adatkezelő egyes ügýtípusokban (így különösen, de nem kizárólagosan büntetőügyekben, egészségügyi állapottal, személyiségi jogokat érintő helyzettel kapcsolatos, vagy azt érintő munkajogi, közigazgatási, polgári ügyekben) **az ügyvédi tevékenysége gyakorlásával összefüggésben az ügy jellegétől függően szükségessé válhat különleges adatok kezelése is** (pl. egészségügyi adatok, büntetőjogi felelősségre vonatkozó adatok, szakszervezeti tagságra utaló adatok stb.). A különleges adatok kezelése elsősorban a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a)–d) pontjai alapján jogszerű, valamint az ügyvédi hivatásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések keretei között történik.

3./ Az automatizált döntéshozatal tényével – ideértve a profilalkotást is – kapcsolatos tájékoztatás:

Az Adatkezelő automatizált döntéshozatalt nem alkalmaz.

AMENNYIBEN ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓNK TARTALMÁVAL KAPCSOLATBAN KÉRDÉSE MERÜL FEL, KÉRJÜK, FENTI ELÉRHETŐSÉGEINKEN VEGYE FEL VELÜNK A KAPCSOLATOT!

IV./ AZ ÉRINTETT JOGAI, ÉS E JOGOK GYAKORLÁSA

1./ Az Érintettet – azaz az ügyfeleket, ellenérdekű feleket, kapcsolattartókat, honlap-látogatókat – a vonatkozó adatkezelés függvényében - a következő jogok illetik:

Előzetes tájékozódáshoz való jog és a hozzáférés joga, tájékoztatás kérése (GDPR. 13-14.cikk, 15-22. cikk, 34. cikk)

Az érintett bármikor tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről írásban (emailben, illetve postai címünkre megküldött levélben) vagy szóban (telefonon), az adatkezelés aktuális megtörténtéről, jogairól, garanciáiról is, így különösen az adatkezelő, adatfeldolgozó személyéről, az adatkezelés jogalapjáról, céljáról, időtartamáról, adattárolás helyéről, adatbiztonsági intézkedésekről. Felhívjuk a figyelmét, hogy telefonon történő megkeresése esetén – amennyiben adatkezeléssel kapcsolatos igénye indokolja (pl.: adatainak törlését kéri) –, akkor azonosítanunk kell abból a célból, hogy jogosult-e a kérésre, mielőtt teljesítjük azt. Ha az azonosítás nem lehetséges, akkor kizárólag általános tájékoztatást adhatunk az adatkezeléssel kapcsolatban. Emiatt javasoljuk, hogy kérdését vagy igényét lehetőleg írásban jelezze.

Helyesbítéshez való jog (GDPR. 16.cikk)

Törléshez való jog (GDPR. 17.cikk)

Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR. 18.cikk)

Adathordozhatósághoz való jog (GDPR. 20.cikk)

Tiltakozáshoz való jog(GDPR. 21.cikk)

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

- a személyes adatok kezelése (továbbítása) kizárólag az Adatkezelő vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el;
- a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
- a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi.

Visszavonáshoz való jog

- Önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az Érintett a hozzájárulást bármely időpontban visszavonhatja, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

2./ Kérelem, panasz, észrevétel előterjesztése

Az Érintett kéréseivel, panaszaival, az Adatkezelő magatartására vonatkozó észrevételeivel az I. pontban írt elérhetőségeken elsősorban és közvetlenül az Adatkezelők képviselőihez fordulhat. Az Adatkezelők mindenkor törekszenek arra, hogy az Érintett bármely igényét az Érintettel együttműködésben a lehető legrövidebb időn belül megvizsgálja és az igény megfelelő kielégítésére megoldást találjon.

Az Érintett az adatkezeléssel kapcsolatos jogait az Adatkezelőhöz intézett kérelem útján gyakorolhatja. Az Adatkezelő bármely elérhetőségén történő megkeresésre haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül válaszol.

Szükség esetén- figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát- ez a határidő 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

A tájékoztatás ingyenes, ha a kérelmező ugyanabban az évben ugyanarra a tevékenységre, adatkörre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be.

Ha az Érintett kérelme megalapozatlan vagy- különösen annak ismétlődő vagy túlzó jellege miatt -, visszaélés-szerű, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre ésszerű, a munkaóra-ráfordítást és anyaghasználatot figyelembe vevő díjat számolhat fel, amelynek megfizetése hiányában megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést, és amely költségekről, díjakról az Adatkezelő az Érintettet előzetesen tájékoztatja.

Az érintetti kérelmeket és az azokkal kapcsolatos intézkedéseket az elszámoltathatóság elve alapján az erre vonatkozó melléklet szerint dokumentáljuk és – a polgári jogi igények általános elévülési idejéhez igazodva – 5 évig megőrizzük.

Az Érintett panaszával és jogorvoslati jogaival kapcsolatos egyéb jogai e tájékoztató VIII. pontjában olvashatóak.

3./ Az adatkezelő eljárása az érintett joggyakorlása kapcsán:

Az adatkezelés helyesbítéséhez, az adatok törléséhez és adatkezelés korlátozásához kapcsolódó kötelezettségeinek az Adatkezelő a GDPR 19. cikk rendelkezései szerint tesz eleget.

Az adatkezelő a személyes adatot törli, ha kezelése jogellenes, ha azt az érintett jogszerűen kéri, ha az adatkezelés célja megszűnt, vagy ha az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, avagy azt a bíróság vagy az adatvédelmi hatóság elrendelte.

Az adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították.

Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve törlését az adatkezelő jelen tájékoztatóban jelzett elérhetőségein.

A törlés megtagadásának egyedüli akadálya az adatkezeléssel kapcsolatos törvényi előírás vagy korlátozás lehet.

Kéretlen adatközlés esetén az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet. A kéretlen adatot az Adatkezelő az érintett értesítését követő öt munkanap után az érintett kifejezett adatkezelési hozzájárulás hiányában törli.

Tiltakozás esetén az Adatkezelő – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül megvizsgálja, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Az adatkezelő az érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést törvény rendelte el. Az adat azonban nem továbbítható az adatátvevő részére, ha az Adatkezelő egyetértett a tiltakozással, illetőleg a bíróság a tiltakozás jogosságát megállapította.

Előfordulhat, hogy az ügyfél más személyek (pl. ellenérdekű felek, tanúk, hozzátartozók) személyes adatait adja át részünkre. Ilyen esetekben az ügyfél köteles gondoskodni arról, hogy az érintettet a jogszabályoknak megfelelően tájékoztassa az adatátadásról és az itt ismertetett adatkezelésről. Az ügyvédi titokra tekintettel az ügyvédet egyes esetekben a GDPR 14. cikk (5) bekezdése alapján nem terheli külön tájékoztatási kötelezettség az érintettel szemben.

V./ ADATTOVÁBBÍTÁS, A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI

1. Az Adattovábbítás

Az Érintettek személyes adatait az Adatkezelő harmadik személyeknek -kivéve az esetleges, jogszabályban előírt, kötelező adattovábbítások eseteit- csak az Érintett hozzájárulása esetén, valamint az adatkezelési cél elérése, továbbá az Adatkezelő jogszabályi kötelezettségeinek teljesítése érdekében, illetve az arra jogosult hatósági megkeresések alapján továbbítja. Az Adatkezelő az egyes hatósági adatkérések teljesítése előtt minden egyes adat tekintetében megvizsgálja, hogy valóban fennáll-e az adattovábbítás jogalapja.

Az Adatkezelő által kezelt adatok átadásra kerülhetnek az Adatkezelő megbízása alapján számára informatikai adattárolást, könyvelési, számviteli, adóügyi szolgáltatásokat, jogi szolgáltatást nyújtó, illetve szükség esetén a jogviták rendezésére jogszabály alapján jogosult szervek, eseti jogi képviselők részére is, akik – jelen szabályzatban írt eltérő rendelkezések hiányában – a megadott céltól eltérő célra nem használhatják fel az adatokat, őket titoktartási kötelezettség terheli.

Ha az adatkezelést az Adatkezelő nevében más végzi, az Adatkezelő kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, akik, vagy amelyek az al-adatfeldolgozói láncolat minden szereplője tekintetében megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés jogszabályban meghatározott követelményeinek való megfelelését és az Érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

A jogszabályokban írt, felügyeleti és egyéb hatóságok irányába történő adatszolgáltatásokon, nyilatkozatokon, kötelezettségek teljesítésén túl az Adatkezelő nem ad át személyes adatokat a jelen szabályzatban írt személyi körökön kívül az Érintettek előzetes értesítése, esetlegesen ahhoz szükséges hozzájárulásuk beszerzése hiányában harmadik személyeknek.

Személyes adatokat alapesetben nem továbbítunk az Európai Gazdasági Térségen (EGT) kívüli országba. Amennyiben egyes IT-szolgáltatók vagy egyéb partnerek igénybevétele miatt ilyen továbbítás válna szükségessé, azt csak az alkalmazandó garanciák (pl. GDPR szerinti megfelelési határozat, standard szerződéses kikötések) fennállása és – ha jogszabály megköveteli – az érintett kifejezett tájékoztatása és hozzájárulása mellett végezzük. Jelenleg a honlap adatai EGT-területen (Hetzner Online GmbH, Németország) található szervereken kerülnek tárolásra. Az Adatkezelő az informatikai adatok kezelésének megkezdése előtt vizsgálja, hogy a számítástechnikai rendszerében telepített alkalmazások az adatot az Európai Unió területén kívül üzemeltetett szerverre továbbítja-e, ilyen alkalmazást az adatok átvétele előtt kizár a tevékenységéből.

2./ A címzettek

Az érintettek személyes adatait – az egyes ügyek sajátosságaitól függően – az alábbi címzettek ismerhetik meg:

- Az adatkezelő ügyvédek és munkatársaik (üggyvédjelöltek, asszisztensek, adminisztratív dolgozók)
- Az ügy ellátásába az érintett által jóváhagyott, tartós partneri viszonyban álló ügyvédek (pl. back office, állandó helyettesítők)
- Hatóságok, bíróságok, egyéb eljáró szervek, amelyek előtt az ügy folyik
- Az ellenérdekű fél és jogi képviselője, amennyiben az ügy ellátásához szükséges....

- **Adatfeldolgozók (pl. informatikai szolgáltató, tárhelyszolgáltató, könyvelő), akikkel az adatkezelő(i) szerződést kötöttünk**

Az érintetti adatokat peren kívüli, peres, vagy hatósági ügyekben az ügy ellátásához szükséges szakmai intézkedései során szükségképpen átadjuk az eljáró szervek illetőleg az ellenérdekű fél részére, így e személyek és alkalmazottaik az adatok címzettjévé válnak.

Az adattovábbítás során az Ügyvéd szigorúan az ügyvédi tevékenységre vonatkozó jogszabályok és etikai előírások betartásával jár el.

VI./ AZ ADATKEZELÉS BIZTONSÁGA

A Adatkezelő, Közös Adatkezelők a kockázatok csökkentése érdekében intézkedésekkel védik az általuk önállóan, vagy közösen kezelt adatokat különösen a jogosulatlan hozzáféréssel, megváltoztatással, továbbítással, hozzáférhetővé tétellel, nyilvánosságra hozattal, törléssel, megsemmisítéssel, sérüléssel, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából eredő hozzáférhetetlenné válással kapcsolatban.

Az Adatkezelők az adatkezelés során a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően -így különösen az ügyvédi tevékenységet szabályozó előírások alapján- megőrzik a titkosságot, a sértetlenséget, a rendelkezésre állást.

Az Adatkezelő az adatbiztonság biztosítása körében különösen a következő intézkedéseket teszi:

-személyes adatok elektronikus tárolása során biztosítja az elektronikus adat jelszavas védelmét, szünetmentes digitális működést, naprakész vírusvédelmet, tűzfalat alkalmaz, rendszeres biztonsági mentéseket készít, és szabályozza a hozzáférési jogosultságok rendjét,

-biztosítja az adathordozók és adatfeldolgozásra alkalmazott hardverek fizikai védelmét,

-személyes adatok papír alapú kezelése során biztosítja az adatok fizikai védelmét annak érdekében, hogy az adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ennek érdekében az ügyvédi iroda biztonsági zárral és távfelügyelettel ellátott riasztó-rendszerrel védett, a zárt irodába csak megfelelő belépési kóddal lehetséges a belépés,

-biztosítja az adatvédelem, adatbiztonság és ügyvédi titok védelem ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályainak betartását és betartatását minden közreműködővel.

Az adatbiztonság biztosítása érdekében az Adatkezelők IT felügyeletet vesznek igénybe, az IT szolgáltatóval a jogszabályoknak megfelelő adatfeldolgozói szerződést kötöttek.

VII./ ADATVÉDELMI INCIDENSEK

Adatvédelmi incidensnek minősül a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését, az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. (GDPR. 4. cikk)

Flhívjuk a figyelmét, hogy amennyiben adatvédelmi incidens bekövetkezését, vagy annak veszélyét észleli, haladéktalanul értesítse az Adatkezelő ügyvédet az I pontban írt elérhetőségek valamelyikén!

Az adatvédelmi incidenst az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságára nézve.

Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az Érintettet az adatvédelmi intézkedésről.

Az adatvédelmi incidenst minden esetben megvizsgáljuk és megtesszük a megfelelő intézkedéseket annak érdekében, hogy az ismételt bekövetkezés kockázatát lehetőleg elkerüljük. Az adatvédelmi incidenseket nyilvántartjuk és adatvédelmi rendszereink fejlesztése során azok tanulságait rendszerszinten levonjuk.

VIII./ PANASZKEZELÉS, BÍRÓSÁGI-, HATÓSÁGI JOGORVOSLAT

Az Érintett az őt ért vélt, vagy valós jogsérelem esetén mindenekelőtt forduljon az Adatkezelőhöz! Az Adatkezelő a z Érintett panaszra alapján a vizsgálatot 30 munkanapon belül lefolytatja.

Szükség esetén- figyelembe véve a panasz összetettségét és a kérelmek számát- ez a határidő 2 hónappal meghosszabbítható.

A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

Az érintett az Adatkezelő, illetve – az Adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró Adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja. Az eljárás az Érintett részére illetéktelen.

Az Érintett a Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti az adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha az adatkezelő az Érintett jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, valamint hatósági eljárás lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

A bejelentésben az érintett feltünteti az annak alátámasztására szolgáló adatokat, hogy jogainak az adatkezelőnél történő érvényesítését megkísérelte.

Az eljárás ingyenes az Érintett részére.

Az adatvédelmi hatóság:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Székhely: 1055, Budapest, Falk Miksa utca 9-11.,

postacím: 1374., Budapest, Pf.: 603.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Kérjük, hogy az elérhetőségek esetleges változásáról a hatóság weblapján (URL: <http://naih.hu>) tájékozódjon

IX./ ALKALMAZOTT JOGSZABÁLYOK

Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat a kötelezően alkalmazandó, hatályos európai és magyar jogszabályoknak, valamint adatkezelési elveknek megfelelően kezeli, biztosítja a garanciális feltételeket, amelyek az adatkezelés biztonságát szolgálják, ezek a szabályozók különösen, de nem kizárólagosan:

-az Európai Parlament és Tanács 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendeletével (- GDPR – A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról)

-Magyarország Alaptörvénye

-1996. éviXX. tv. a személyazonosító jel helyébe lépőazonosítási módokrólés azonosító kódok használatáról

-2000. évi C. tv. a számvitelről (Számviteli tv.)

-2011. évi CXII. tv az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról (InfoTv)

-2013. évi V. tv. a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)

-2017. évi LXXVIII. tv az ügyvédi tevékenységről (Üttv.)

-2017. évi LIII. tv. a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról (Pmt.)

X./ FOGALMAK

A Tájékoztatóban hivatkozott adatvédelmi és egyéb -elsősorban a GDPR és az Üttv és más jogszabályi- rendelkezések legalapvetőbb fogalmai a következők:

Ügyfél: Az ügyvéddel megbízási jogviszonyban álló személy (természetes vagy jogi személy)

Ellenérdekű fél: Az Ügyvéd által ellátott megbízási tevékenység során az ügyféllel szemben fellépő, vagy az ügyfél érdekeivel ellentétben vagy valósan ellentétes érdekekkel rendelkező vagy ilyen érdeket érvényesítő vagy érvényesíteni szándékozó személy, akinek személyes adata az ügyvédi tevékenység ellátása során az ügyvéd birtokába jut.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja. Az AGS az e szabályzat szerint általa kezelt személyes adatok tekintetében Adatkezelőnek minősül.

Közös adatkezelő: Ha az adatkezelés céljait és eszközeit egy, vagy több adatkezelő közösen határozza meg, azok az adatkezelők közös adatkezelőnek minősülnek, akik az adatvédelmi rendelkezéseknek megfelelően a közöttük létrejött megállapodásban átlátható módon határozzák meg a jogszabályok alapján fennálló kötelezettségeik teljesítésének módját, különösen az érintetti jogok gyakorlásával kapcsolatos feladattal összefüggő felelősségük megosztását, hacsak azt uniós vagy tagállami jog meg nem határozza. Az AGS Cégcsoport az e szabályzat szerint általuk a közös ügykezelés, vállalatirányítási és dokumentumkezelési rendszerben kezelt személyes adatok tekintetében Közös adatkezelőnek minősül.

Adatfeldolgozás: az Adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – az Adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel. Az AGS az általa kezelt személyes adatok feldolgozására adatfeldolgozót vehet igénybe.

Képviselő: az az Unióban tevékenységi hellyel, illetve lakóhellyel rendelkező és az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által a 27. cikk alapján írásban megjelölt természetes vagy jogi személy, aki, illetve amely az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót képviseli az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra az adatvédelmi rendelet értelmében háruló kötelezettségek vonatkozásában;

Címzett: Az a természetes- vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e , aki vagy amely részére a személyes adatot az Adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz.

Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

Harmadik fél: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az Érintettel, az Adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek;

Érintett: Bármely információ alapján azonosított, vagy azonosítható **természetes személy**, azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó, egy vagy több tényező alapján azonosítható. Jelen szabályzat értelmében Érintett az Adatkezelő munkavállalója.

Hozzájárulás: az Érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az Érintett nyilatkozik vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez.

nem tekinthető hozzájárulásnak az olyan jognyilatkozat, amelynek önkéntessége az Adatkezelő és az érintett egymás közötti függelmi kapcsolata alapján kétséges lehet.

Személyes adat: az Érintetthez (azonosított vagy azonosítható természetes személyre) vonatkozó bármely információ. (azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható)

A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg a kapcsolata az Érintettel helyreállítható. Az Érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az Adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításához szükségesek.

Különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

Adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

Adattörlet: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy helyreállításuk többé nem lehetséges.

Adatkezelés korlátozása: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján

Álnevezítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni

Profilalkotás: személyes adat bármely olyan - automatizált módon történő - kezelése, amely az Érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez, vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják.

Nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon - centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

Adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt, vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Személyes adatok határokon átnyúló kezelése: a) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy b) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintettek;

XI./ AZ ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ FELÜLVIZSGÁLATA ÉS ELÉRHETŐSÉGE

Fenntartjuk a jogot jelen tájékoztató felülvizsgálatára és szükség szerinti módosítására, amely indokolt lehet a vonatkozó jogszabályok vagy adatkezelési tevékenységünk, az arra alkalmazott technológia megváltozása esetén egyaránt.

Amennyiben a módosítás az önkéntes hozzájárulása alapján kezelt személyes adatait is érinti, akkor erről haladéktalanul tájékoztatjuk, s személyes adatai további kezelését felfüggesztjük mindaddig, amíg ahhoz nem járul hozzá újra.

A mindenkori hatályos Adatkezelési tájékoztató elérhető mindig itt, a weboldalon nyilvánosan közzé téve, valamint Irodánkban nyomtatott formában.

Dr. Tóth Csaba Ügyvédi Iroda,
Dr. Regös Norbert Ügyvédi Iroda
Adatkezelő, Közös Adatkezelők

MELLÉKLET
egyes adatkezelési tevékenységek részletezése

1./Kapcsolatfelvétel-kapcsolattartás Irodánkkal ügyvédi megbízási szerződésen kívül

Irodánkkal Ön bármely nyilvános elérhetőségünkön felveheti a kapcsolatot, és megadhatja kapcsolattartói adatait, amelyeket alapvetően az Ön hozzájárulásával kezelünk mindaddig, amíg Irodánk részére megbízást nem ad.

Weboldalunkon megtalálható elérhetőségeink bármelyikén, valamint az erre szolgáló üzenetküldő űrlapján keresztül egyaránt felveheti Velünk a kapcsolatot.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
ügyfél neve, címe (postai)	információcsere érdekében történő kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett hozzájárulása
ügyfél e-mail címe	információcsere érdekében történő kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett hozzájárulása
ügyfél telefonszáma,	információcsere érdekében történő kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az az érintett hozzájárulása

A kapcsolatfelvétel során megadott személyes adatait kizárólag az Önnel való kapcsolattartásra használjuk, azokat nem továbbítjuk.

Az adatkezelés időtartama: Önkéntesen megadott személyes adatait a kapcsolatfelvétel jellegétől függően különböző ideig, - hozzájárulása visszavonásáig, amennyiben nem jön létre megbízás, úgy az adatok megadásától számított legkésőbb két évig kezeljük.

A weblapon megadott adatokat a szükséges tájékoztatás megadását követően nem őrizzük tovább, kivéve, ha az eseti jellegű kapcsolatfelvétel tárgyában jogszerűen igény érvényesíthető, abban az esetben annak igazolhatósága céljából legfeljebb 5 évig megőrizhetjük.

2./ Az ügyvédi megbízási szerződés keretében és annak kapcsán végzett adatkezelések

2.1. Az ügyfél ügyvédi azonosítása, a megbízás ellátása érdekében végzett adatkezelés

Ügyvéd az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. tv. (Üttv.) 1.§, 2.§, 3.§, 9.§, 27. § alapján a végzett ügyvédi tevékenysége során szükségképpen kezel személyes adatokat.

Az ügyvéd a tevékenysége során az Üttv. rendelkezései szerint titoktartásra köteles.

A kezelt adatok körét meghatározhatják az ügyvéd tevékenységének ellátása során alkalmazott jogszabályok (pl.: szerződés kötelező tartalmi elemei), illetve az egyes hatósági vagy peres eljárásokban a hatóság felhívása.)

Az Üttv. 32. § (1) és (2) bekezdése szerint a jogi tanácsadásra adott megbízás kivételével a megbízási szerződés megkötése előtt a megbízott ügyvéd, elvégzi az ügyfél, a kamarai jogtanácsos a munkáltatójával szerződő személy, illetve az ezek képviselőjében eljáró személy azonosítását.

Az ügyvéd azt a természetes személyt, akit nem ismer, vagy akinek a személyazonosságát illetően kétsége merül fel, személyazonosításra alkalmas okmánya megtekintésével azonosítja.

Az ügyvéd a természetes személy adatait a nyilvántartott adatokkal való egyezőségének és az általa bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése érdekében a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból, a járművezetői engedély-nyilvántartásból, az útiokmány-nyilvántartásból adatokat igényelhet. Az adatigénylést az ügyvéd elvégzi, amennyiben az adatok vagy okiratok érvényességével, valódiságával kapcsolatban kétely merül fel.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
ügyfél neve, címe	megbízási szerződés megkötése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint az ügyvédi megbízási szerződés teljesítése
	számlázás	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Áfa tv. 169. §, Számviteli tv. 167. §, 169. §
ügyfél telefonszám, neve	kapcsolattartás	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint az ügyvédi megbízási szerződés teljesítése
ügyfél Üttv. 32. § (3) szerinti adatok kétely esetén	ügyfél azonosítása során felvett adatok ellenőrzése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Üttv. 32. § (2) és (3)
megbízáshoz szükséges további adatok, melynek érintettje az ügyfél	ügyfél érdekeinek megfelelő képviselője, a szolgáltatás teljesítése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint az ügyvédi megbízási szerződés teljesítése, a szerződésből eredő együttműködési kötelezettség

Az adatkezelés időtartam: a szerződés megszűnésétől számított 8 év, jogvita esetén, ha az későbbi időpont, a jogvita lezárását követő 5 év.

2.2. Ügynyilvántartás érdekében végzett adatkezelés

Az Ügyvéd az Üttv. 53. § alapján nyilvántartást vezet az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrizhetősége, valamint az ügyvédi tevékenységre való jogosultság megszűnése esetén az ügyfelek jogainak védelme érdekében.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Üttv. 53. § (2) bekezdése szerinti adatok	az ügynyilvántartás vezetésére vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Üttv. 53. § (1) és (2)

Az adatkezelés időtartam: a megbízás megszűnését követő 5 év, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő 10 év, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított 10 év.

2.3. Kötelező jogi képviselőtű ügyek ügynyilvántartása

Az Ügyvéd az Üttv. 33. § (1) alapján nyilvántartást vezet azon ügyekről, melyekben a jogi képviselő kötelező.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Üttv. 32.§, 33. § (2) bekezdése szerinti adatok	az ügynyilvántartás vezetésére vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Üttv. 32. § és 33. § (1) és (2)

(Üttv. 33. § (1) Az ügyvéd olyan ügyben, amelyben a jogi képviselő kötelező, a legalább személyazonosításra alkalmas okmány megtekintése útján azonosított természetes személyekről, a jogi személyekről és más szervezetekről a jogügyletek biztonságának elősegítése, továbbá az ügyvédi tevékenység korlátainak az érvényesítése érdekében nyilvántartást vezet.

(2) Az azonosított természetes személyekről vezetett nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:

a) természetes személyazonosító adatok,

b) lakcím,

c) állampolgárság, hontalanság, menekült, bevándorolt, letelepedett, illetve EGT-állampolgár jogállás,

d) az azonosításhoz felhasznált azonosító okmány típusa és száma,

e) a 32. § (3) bekezdésében meghatározott adatigénylés során kapott válasz azonosítója,

f) azon ügyek ügyazonosítója, amelyekben a természetes személy azonosítása kötelező,

g) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvényben meghatározott adatok.

(3) Ha az ügyvéd a 32. § (8) bekezdése szerinti ellenőrzés alapján a (2) bekezdés a)-d) és g) pontjában meghatározott adatok változását állapítja meg, a megváltozott adatokat az ellenőrzés időpontjának feltüntetése mellett úgy rögzíti, hogy a korábban nyilvántartott adat utólag megismerhető maradjon.

(7) Az ügyvéd a (2) és a (4) bekezdésben meghatározott adatokat a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvényben meghatározott ideig kezeli.)

Az adatkezelés időtartam: a szerződés megszűnésétől számított 8 év.

2.4. Ügyfelek, szerződéses Partnerek kapcsolattartói adatainak kezelése

Ügyvéd szerződéses partnereivel, ügyfeleivel való kapcsolata során kezeli a partnerek kapcsolattartói és képviselői adatait. Az adatok jellegéből adódóan szükséges lehet személyes adatok (név, e-mail cím, telefonszám) kezelésére is. Adatkezelő felhívja szerződött partner és ügyfél figyelmét, hogy tájékoztassa az általa megadott kapcsolattartót és képviselőt az adatkezelés tényéről.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
kapcsolattartó vagy képviselő neve, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) és beosztása	a szerződéses partnerekkel, ügyfelekkel való hatékony együttműködés biztosítása, üzleti kommunikációhoz szükséges adatok nyilvántartása	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint Adatkezelő azon jogos érdeke, hogy üzleti kapcsolatai folyamatosságát és zavartalanágát biztosítsa

Az adatkezelés a szerződéses kapcsolat, illetve folyamatos együttműködés esetén az együttműködését követő naptári év június 30. napjáig (iratmegsemmisítési fordulónap) befejezéséig. Amennyiben az adat a megbízási szerződésben szerepel, az adatokat – a megbízási szerződésre vonatkozó szabályok szerint – a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tároljuk.

2.5. A közhiteles nyilvántartásba való bejegyzés alapjául szolgáló okirat ellenjegyzésével kapcsolatos adatkezelés

Az Ügyvéd köteles azonosítani a közhiteles nyilvántartásba való bejegyzés alapjául szolgáló okirat ellenjegyzése esetén ügyfeleit. Az azonosítás módját és a kezelt adatok körét az Üttv. 32. § határozza meg.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
ügyfél Üttv. 32. § (3) bekezdésében foglalt adatok	ügyfél azonosításának elvégzése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Üttv. 32. § (7) bekezdés

(Üttv. 32. § (2) Az ügyvéd azt a természetes személyt, akit nem ismer, vagy akinek a személyazonosságát illetően kétsége merül fel, személyazonosításra alkalmas okmánya megtekintésével azonosítja.

(3) Az ügyvéd a természetes személy adatai a nyilvántartott adatokkal való egyezőségének és az általa bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése érdekében a személyiadat- és lakcímnyilvántartásból, a járművezetői engedély-nyilvántartásból, az útiokmány-nyilvántartásból és a központi idegenrendészeti nyilvántartásból elektronikus úton a következő adatokat igényelheti:

a) természetes személyazonosító adatok,

b) állampolgárság, hontalanság, menekült, bevándorolt, letelepedett, illetve EGT-állampolgár jogállás,

c) lakcím,

d) arcképmás,

e) aláírás,

f) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 18. § (5) bekezdése szerinti tények,

g) a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény 24. § (1) bekezdés f) pontja szerinti adatok és az okmány érvényességi ideje,

h) a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 8. § (1) bekezdés b) pont ba)-bb) alpontja szerinti adatok,

i) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény 76. § d) pontja, 80. § (1) bekezdés b) és c) pontja, valamint a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 95. § (1) bekezdés g) pontja, 96. § (1) bekezdés g) pontja, továbbá 100. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti adatok.

(6) Ha a természetes személy ügyfél képviselőjében meghatalmazott jár el, az ügyfél külön azonosítását az ügyvéd mellőzi, feltéve, hogy az ügyfél személyazonosításra alkalmas adatait tartalmazó meghatalmazást ügyvéd ellenjegyezte, közjegyző készítette, a meghatalmazó aláírását közjegyző hitelesítette, vagy a meghatalmazást az aláírás helye szerint illetékes magyar külképviseleti hatóság hitelesítette vagy felülhitelesítette, illetve azt Apostille tanúsítvánnyal látták el. 32. § (7) A közhiteles nyilvántartásba való bejegyzés alapjául szolgáló okirat ellenjegyzését megelőzően az ügyvéd – a személyazonosság és az okmány érvényességének ellenőrzése érdekében – a (2)-(4) és a (6) bekezdés alkalmazásával azonosítja a jognyilatkozatot tevő személyeket, szervezeteket, valamint az azok képviselőjében eljáró személyeket.

Üttv. 53. § (5) Okirat ellenjegyzése esetén az ügyvéd az általa ellenjegyzett okiratot, valamint az okirat ellenjegyzésével járó ügyben keletkezett más iratokat – ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt nem állapít meg, vagy a felek ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyeztek meg – az ellenjegyzéstől számított tíz évig megőrzi.)

Az adatkezelés időtartam: a szerződés megszűnésétől számított 10 év.

2.6. Pmt. alapján történő ügyfél-átvilágítás

Az Ügyvéd a Pmt. 6. § (1) bekezdése szerint köteles ügyfél-átvilágítást végezni az alábbi esetekben:

a) az üzleti kapcsolat létesítésekor;

b) a négy millió-ötszáz ezer forintot elérő vagy meghaladó összegű üzleti megbízás teljesítésekor;

c) árukereskedő esetében a három millió forintot elérő vagy meghaladó összegű üzleti megbízás készpénzben történő teljesítésekor;

d) háromszáz ezer forintot meghaladó összegű, a Rendelet 3. cikk 9. pontjában meghatározott pénzáttalásnak minősülő üzleti megbízás teljesítésekor

e) a távszerencsejátéknak nem minősülő fogadást szervező tekintetében a távszerencsejátéknak nem minősülő, nem hírközlő eszköz és rendszer útján szervezett fogadás esetében a hatszáz ezer forintot elérő vagy meghaladó összegű nyeremény kifizetés, a távszerencsejátéknak nem minősülő, hírközlő eszköz és rendszer útján szervezett fogadás esetében a hatszáz ezer forintot elérő vagy meghaladó összegű játékos egyenlegről történő kifizetés teljesítésekor;

f) pénzmosásra vagy terrorizmus finanszírozására utaló adat, tény vagy körülmény felmerülése esetén, ha az a)-e) vagy

i) pontban meghatározottak szerint átvilágításra még nem került sor;

g) ha a korábban rögzített ügyfélazonosító adatok valódiságával vagy megfelelőségével kapcsolatban kétség merül fel.

h) ha az ügyfél-azonosító adatokban bekövetkezett változás kerül átvezetésre és kockázaterzékenységi megközelítés alapján szükséges az ügyfél-átvilágítás ismételt elvégzése;

i) háromszáz ezer forintot elérő, illetve azt meghaladó összegű pénzváltás esetén.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
ügyfél Pmt. 7. § (2) bekezdésében foglalt adatai	ügyfél-átvilágítás elvégzése és a jogszabályi kötelezettségnek való megfelelés	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Pmt. 6. § (1), 7. § (1) és (2) bekezdés

(A Pmt. 7. § (1) A szolgáltató köteles a 6. § (1) bekezdés a) és e)-h) pontjában meghatározott esetben az ügyfelet, annak meghatalmazottját, a szolgáltatónál eljáró rendelkezésre jogosultat, továbbá a szolgáltatónál eljáró képviselőt azonosítani és személyazonosságának igazoló ellenőrzését elvégezni.

(2) A szolgáltató az azonosítás során az alábbi adatokat köteles rögzíteni:

a) természetes személy

aa) családi és utónevét,

ab) születési családi és utónevét,

ac) állampolgárságát,

ad) születési helyét, idejét,

ae) anyja születési nevét,

af) lakcímét, ennek hiányában tartózkodási helyét,

ag) azonosító okmányának típusát és számát;

b) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet

ba) nevét, rövidített nevét,

bb) székhelyének, külföldi székhelyű vállalkozás esetén - amennyiben ilyenrel rendelkezik - magyarországi fióktelepének címét,

bc) főtevékenységét,

bd) képviseletére jogosultak nevét és beosztását,

be) - ha ilyenrel rendelkezik - kézbesítési megbízottjának az a) pont aa) és af) alpontjai szerinti adatait,

bf) cégbíróági nyilvántartásban szereplő jogi személy esetén cégjegyzékszámát, egyéb jogi személy esetén a létrejöttéről (nyilvántartásba vételéről, bejegyzéséről) szóló határozat számát vagy nyilvántartási számát,

bg) adószámát.

(3) A szolgáltató a személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében az alábbi okiratok bemutatását köteles megkövetelni, vagy jogosult közhiteles nyilvántartásból adatlekérdezést végezni:

a) természetes személy

aa) magyar állampolgár esetében a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványát és lakcímet igazoló hatósági igazolványát, ez utóbbit abban az esetben, ha lakóhelye vagy tartózkodási helye Magyarországon található,

ab) külföldi állampolgár esetében úti okmányát vagy személyazonosító igazolványát, feltéve, hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít, tartózkodási jogot igazoló okmányát vagy tartózkodásra jogosító okmányát, magyarországi lakcímet igazoló hatósági igazolványát, amennyiben lakóhelye vagy tartózkodási helye Magyarországon található;

b) jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy

a) pontban megjelölt okirátának bemutatásán túl az azt igazoló - harminc napnál nem régebbi - okiratot, hogy

ba) a céget a cégbíróság nyilvántartásba vette, vagy a cég a bejegyzési kérelmét benyújtotta, egyéni vállalkozó esetében az egyéni vállalkozói tevékenység megkezdésének bejelentése megtörtént vagy az egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételre került,

bb) a b) pont ba) alpontba nem tartozó belföldi jogi személy esetén, ha annak létrejöttéhez hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel szükséges, a nyilvántartásba vétel megtörtént,

bc) külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a saját országának joga szerinti bejegyzése vagy nyilvántartásba vétele megtörtént;

c) bírósági vagy hatósági nyilvántartásba vétel iránti kérelem bírósághoz vagy hatósághoz történő benyújtását megelőzően a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet létesítő okirátát.

(3a) A (2) bekezdés a) pont ab)-ac) és ae) alpontjában meghatározott adat ellenőrzése mellőzhető, ha a személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében bemutatott okirat azt nem tartalmazza.

(3b) A (3a) bekezdésben meghatározott esetben a szolgáltató köteles az arra vonatkozó információt rögzíteni, hogy a (2) bekezdés a) pont ab)-ac) és ae) alpontjában meghatározott adatok rögzítésére az ellenőrzés mellőzésével került sor.

(5) A személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében a szolgáltató köteles ellenőrizni a (3) bekezdés alapján bemutatott azonosságot igazoló okirat érvényességét, valamint ennek keretében köteles meggyőződni az okirat hitelességéről.

(6) A személyazonosság igazoló ellenőrzése során a szolgáltató köteles ellenőrizni a meghatalmazott esetében a meghatalmazás érvényességét, a rendelkezésre jogosult rendelkezési jogosultságát, továbbá a képviselő képviseleti jogosultságát.

Pmt. 57. § (1) A szolgáltató - az általa vezetett nyilvántartásban - az e törvényben, valamint az annak felhatalmazásán alapuló jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítése során birtokába jutott személyes adatnak nem minősülő adatokat, beleértve az elektronikus azonosítás során birtokába jutott adatokat is, valamint minden egyéb, az üzleti kapcsolattal összefüggésben keletkezett adatot az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított nyolc évig köteles megőrizni.

(2) A szolgáltató - az általa vezetett nyilvántartásban - az e törvényben, valamint az annak felhatalmazásán alapuló jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítése során birtokába jutott okiratot, illetve annak másolatát, beleértve az elektronikus azonosítás során birtokába jutott okiratot is, valamint a bejelentés és a 42. § szerinti adatszolgáltatás

teljesítését, az ügylet teljesítésének a 34. § és a 35. § szerinti felfüggesztését igazoló iratot, illetve azok másolatát, valamint minden egyéb, az üzleti kapcsolattal összefüggésben keletkezett iratot, illetve azok másolatát az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított nyolc évig köteles megőrizni.)

Az adatkezelés időtartam: a szerződés megszűnésétől számított 8 év.

2.7. További érintettek adatai

Az adatkezelés érintettei: eljárás egyéb résztvevője, ellenérdekű fél, ellenérdekű fél jogi képviselője, eljárásban nem résztvevő harmadik személy (pl. ügyfél családtagjának adatai)

Amennyiben a személyes adatok az ügyféltől származnak, az ügyfél köteles nyilatkozni arról, hogy az adatok kezelésére és az Ügyvéd számára történő átadására jogosult, illetve az adattovábbításra megfelelő joggal rendelkezik, a tájékoztatási kötelezettségnek eleget tett, ezért az Ügyfél szavatol. Az Ügyvéd a Rendelet 14. cikk (5) bekezdés a) pontja alapján – tekintettel ügyfél által elvégzett tájékoztatási kötelezettségre – külön tájékoztatást nem közöl érintettel.

Az Ügyvédet nem terheli tájékoztatási kötelezettség, amennyiben a kezelt személyes adatok az ügyvédi titok hatálya alá tartoznak (GDPR 14. cikk (5) bekezdés)

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
megbízáshoz szükséges további adatok, melynek érintettje külső személy	ügyfél érdekeinek megfelelő képviselete, a szolgáltatás teljesítése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint Adatkezelő és ügyfél jogos érdeke a megbízás tárgyában történő sikeres együttműködés, eredményes ügyvédi tevékenység kifejtése

(Üttv. 46. § (5) Az ügyvéd az elektronikus okiratot - ha a felek ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyeztek meg - a másolatkészítéstől számított tíz évig megőrzi.

(6) Az ügyvéd az általa ellenjegyzett, elektronikus formába alakított papíralapú okiratot, - ha a felek ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyeztek meg - az átalakítástól számított öt évig megőrzi.

53. § (5) Okirat ellenjegyzése esetén az ügyvéd az általa ellenjegyzett okiratot, valamint az okirat ellenjegyzésével járó ügyben keletkezett más iratokat - ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt nem állapít meg, vagy a felek ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyeztek meg - az ellenjegyzéstől számított tíz évig megőrzi.)

Adatkezelés időtartama: Ügyvédre vonatkozó jogszabályi kötelezettség állapítja meg az adattárolás időtartamát az egyes ügýtípusok tekintetében. Ügyvéd kizárólag a jogszabályban foglalt időtartamban tárolja az adatokat.

2.8. Ügyvédi letét nyilvántartás

Az Ügyvéd a Magyar Ügyvédi Kamara ügyvédi letétkezelésről és letét nyilvántartásról szóló 7/2018 (III. 26.) szabályzatának 7.4. pontja alapján nyilvántartást vezet az ügyvédi letétről.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
a letét tárgya a letét típusa, a letéti szerződés megkötésének, módosításának dátuma, a letéti szerződés megszűnésének adata, a letétnek őrző szervezetnél elhelyezése esetén az őrző szervezet neve és székhelye, bírói letétbe helyezés esetén ennek ténye és időpontja, a letét teljesítésével kapcsolatos adatok, a megbízó javára harmadik személytől átvett pénz esetén az átvétel ideje, az átvett pénz összege, az átvétel jogcíme,	letéti nyilvántartás vezetésére vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítés	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Üttv. 158. § MÜK ügyvédi letétkezelésről és letét nyilvántartásról szóló 7/2018 (III. 26.) szabályzatának 7.4. pontja

Adatkezelés időtartama: a letéti szerződés megszűnésétől számított 10 évig a hivatkozott MÜK szabályzat alapján.

2.9. Adattovábbítás együttműködő ügyvédi irodák, megbízottak, helyettesek számára

Az Ügyvéd és az ügyfél (ideértve azon eseteket, amikor nem az ügyfél az érintett, különösen: jogi személy és egyéb szervezet ügyfelek esetén, illetve az ügyfelen kívüli személyek adatai tekintetében) jogos érdeke, hogy egy-egy ügyben az adott szakterületre specializálódott további ügyvédi irodák, egyéni ügyvédek, európai közösségi jogász vagy egyéb tanácsadó segítségét igénybe vegyék. A további ügyvédi irodák, egyéni ügyvédek, európai közösségi jogászok és tanácsadók személyéről és szükség esetén szakképzettségéről – a kapcsolattartás sajátosságaira tekintettel – az ügyfelek a megbízás ellátása során tájékoztatást kapnak és az Ügyvéd a lehetséges mértékben figyelembe veszi az ügyfelek kéréseit a fenti személyek megválasztása során.

Az adattovábbítás során kezelt adatok köre a konkrét megbízás jellegétől függ.

Az adattovábbítás jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint Adatkezelő és ügyfél közös érdeke a megbízás sikeres teljesítése és szükséges szakértők bevonása.

3./ Érintetti kérelmekkel kapcsolatos adatkezelés

Az Ügyvéd köteles nyilvántartást vezetni az adatvédelmi kérelmekről, illetőleg az érintetti joggyakorlás során kezelt adatokról.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
az adatvédelmi megkeresésekkel összefüggő személyes adatok: természetes személyek / jogi személyek vagy egyéb szervezetek esetén a kapcsolattartó személyek kapcsolattartáshoz szükséges adatai (így különösen: név, cím, e-mail cím), a megkeresés tartalma, valamint a megkereséssel kapcsolatban tett lépések és a megkereséssel kapcsolatban készült dokumentumok	az elszámoltathatóság elvére tekintettel a kérelmek nyilvántartásának vezetésére vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Rendelet 15-22. cikkeiben foglalt érintetti jogok gyakorlásának lehetővé tétele, illetve a megkereséssel kapcsolatban tett egyéb lépések dokumentálása

Adatkezelés időtartama: eltérő adatvédelmi hatósági iránymutatás hiányában a megkereséstől számított 5 év, tekintettel arra, hogy ezen időszakon belül várható reálisan az esetleges adatvédelmi igények adatvédelmi hatóság vagy bíróság előtti érvényesítése (Ptk. 6:22. § (1) – ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik, a követelések 5 év alatt évülnek el)

4./ Adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos adatkezelés

Az Ügyvéd köteles nyilvántartást vezetni az adatvédelmi incidensekről. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy az adatvédelmi hatóság ellenőrizze a Rendelet követelményeinek való megfelelést.

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tények, annak hatásai és az orvoslására tett intézkedések	az elszámoltathatóság elvére tekintettel az incidensek nyilvántartásának vezetésére vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítése	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség Rendelet 33. cikk (5) bekezdés

Adatkezelés időtartama: eltérő adatvédelmi hatósági iránymutatás hiányában az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzéstől számított 5 év, tekintettel arra, hogy ezen időszakon belül várható reálisan az esetleges adatvédelmi igények adatvédelmi hatóság vagy bíróság előtti érvényesítése (Ptk. 6:22. § (1) – ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik, a követelések 5 év alatt évülnek el)

5./ Honlap által végzett adatkezelés, sütik (cookie-k)

Weboldalunk nyilvános tartalmát bárki – személyes adatai megadása nélkül – megtekintheti, az nem kötődik regisztrációhoz vagy bejelentkezéshez.

A weboldal meglátogatásával, használatával összefüggésben az alábbiakban felsorolt adatokat kezeljük a jelen tájékoztatóban megfogalmazott célból és ideig, továbbá az adatkezeléshez fűződő jogai érvényesítését a következők szerint biztosítjuk:

5.1. Sütik (cookie) kezelése

A süti (cookie) egy olyan adat, melyet a weboldal küld az érintett böngészőjének, ezáltal a böngésző eltárol bizonyos adatokat, mellyel a weboldal ismételt látogatás alkalmával az eredeti beállításokat visszatölti. A süti (cookie) ennek megfelelően a weboldalunk megnyitása és használata során az Ön által erre, az internet elérésére használt készülékén (számítógép, okostelefon) elhelyezett szöveges fájl, amely jellemzően a webszerver és az Ön készüléke közötti kapcsolatra vagy a weboldal működésére vonatkozó információkat tartalmaz (például úgynevezett munkamenet vagy session azonosítót, amely egy betűkből, számokból és egyéb írásjelekből álló egyedi karaktersorozat; a weboldal Ön által történő megnyitásának, felkeresésének időpontját, stb.), s amelynek tartalmát alkalmanként – amíg Ön a weboldalunkat böngészi vagy amikor később újból meglátogatja – a webszerver visszaolvassa onnan.

Az Érintett a weblap meglátogatásakor tájékoztatást kap az oldalon működő cookiekról. Érintett ezen tájékoztatás birtokában használja a weblapot.

A süti tartalmának segítségével képes a weboldal (szerver) a felhasználói élményt javítani, illetve a weboldalon nyújtott szolgáltatásokat megvalósítani.

Az alkalmazott sütik az Érintett azonosítására alkalmatlanok. A sütik használati engedélyének megtagadása nem jár hátránnyal Érintett részére.

A sütik használatát Érintett saját számítógépéről törölni tudja, illetve a böngészőjében eleve megtilthatja alkalmazásukat. Ezek a lehetőségek böngészőtől függően, de jellemzően a Beállítások / Adatvédelem menüpontban tehetők meg. Az Adatkezelő a weboldalra belépéskor "Süti tájékoztató"-t ad.

A weboldalon használt sütik az alábbi kategóriákba sorolhatók:

- **Feltétlenül szükséges (funkcionális) sütik:** a weboldal működését biztosítják (munkamenet azonosító, biztonsági beállítások). Ezek alkalmazása a weboldal használatához elengedhetetlen, ezért használatukhoz nem szükséges hozzájárulás
- **Statisztikai sütik (Google Analytics):** a weboldal látogatottságának, forgalmi adatainak mérésére szolgálnak
- **Marketing sütik (Facebook Pixel):** személyre szabott hirdetések megjelenítését teszik lehetővé

A weboldal első felkeresésekor egy felugró ablakban kérjük az Ön hozzájárulását a statisztikai és marketing sütik használatához. A feltétlenül szükséges sütik használatát az oldal működéséhez elengedhetetlennek tekintjük, ezért azok alkalmazása nem kapcsolható ki a weboldal használata mellett.”

Az adatkezelés célja

A weboldalunkra látogató felhasználók azonosítása, egymástól való megkülönböztetése, illetve a felhasználók aktuális munkamenetének azonosítása, az annak során megadott adatok tárolása, az adatvesztés megakadályozása.

A kezelt adatok köre

A weboldalunkon alkalmazott sütik a weboldal működését támogató, úgynevezett funkcionális sütik, amelyek a weboldal felkeresésének időpontját, a munkamenet azonosítót és a munkamenetre vonatkozó egyéb, a weboldal programkódja által értelmezhető információkat (szám- és karaktersorok) tartalmazzák.

A funkcionális sütikben tárolt információkat nem továbbítjuk harmadik fél számára.

Az adatkezelés időtartama

A weboldalunkon alkalmazott funkcionális sütik egy részének érvényessége lejár, amint Ön a weboldalt elhagyja, illetve bezárja a böngésző programjában oldalunk. Néhány további funkcionális süti élettartama ennél hosszabb (180 nap), e sütik tartalmához weboldalunk viszont kizárólag akkor férhet hozzá, ha Ön újra felkeresi weboldalunkat ugyanarról a készülékről és ezeket a sütiket időközben nem törölte le arról.

Jogérvényesítés a sütik tekintetében

A legtöbb internet böngésző automatikusan engedélyezi a sütik használatát. Ön viszont ezt a beállítást bármikor megváltoztathatja, tilthatja és törölheti is a sütiket. A készülékén tárolt sütik tartalmához bármikor hozzáférhet, azt megismerheti, megnézheti.

A sütik kezelésére, használatuk letiltására vagy törlésére az ismert internet böngésző programoknak általában a beállításaik között, jellemzően a biztonság, adatvédelem vagy adatvédelmi beállítások elnevezésű almenüben, süti vagy cookie néven van lehetősége.

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy amennyiben letiltja vagy nem fogadja el a sütik használatát, akkor a weboldal használata során bizonyos funkciók működése megváltozik, illetve nem lesz elérhető az Ön számára.

További információkat a sütik kezeléséről az adott program súgójában, illetve a következő hivatkozásokon, a program nevére kattintva találhat: [Internet Explorer](#), [Chrome](#), [Mozilla Firefox](#), [Edge](#).

- Google Chrome: <https://support.google.com/accounts/answer/61416?hl=hu>
- Firefox: <https://support.mozilla.org/hu/kb/sutik-engedelyezese-es-tiltasa-amit-weboldak-haszn>
- Microsoft Internet Explorer 11: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-11>
- Microsoft Internet Explorer 10: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-10-win-7>
- Microsoft Edge: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/windows-10/edge-privacy-faq>
- Safari: <https://support.apple.com/hu-hu/HT201265>

5.2. Google Analytics szolgáltatás

Weboldalunk látogatottságának, forgalmi adatainak, illetve teljesítményének elemzése, mérése céljából igénybe vesszük a Google Analytics szolgáltatást. A Google Analytics szolgáltatás a weboldal használatáról statisztikai célú információkat gyűjt, amelyek a látogatók közvetlen azonosítására nem szolgálnak, ugyanakkor az eszközökhöz, böngészőkhöz kapcsolódó technikai adatok (pl. IP-cím, cookie-azonosító) a vonatkozó adatvédelmi szabályok szerint személyes adatnak minősülhetnek. A Google Analytics beállításainál – amennyiben lehetséges – IP-anonimizálást alkalmazunk, és a szolgáltatást a szükséges mértékben konfiguráljuk a GDPR-követelményeknek megfelelően. A Google Analytics adatkezeléséről további információkat [ide kattintva](#) olvashat.

Az adatkezelés célja

A weboldal teljesítményének mérése, a használatára vonatkozó statisztikák készítése érdekében a weboldalt felkereső látogatók, illetve munkameneteik egymástól való megkülönböztetése.

A kezelt adatok köre

A Google Analytics szolgáltatás a weboldal teljesítményének mérésére, a használatára vonatkozó statisztikák készítéséhez sütiket használ, amelyek a szolgáltatás által értelmezhető információkat (betűkből, számokból és egyéb írásjelekből álló egyedi karaktersorokat) tartalmazzák.

Az adatkezelés időtartama

A Google Analytics szolgáltatás által alkalmazott sütik érvényessége többféle lehet. Vannak olyan sütik, amelyek érvényessége lejár, amikor Ön bezárja az oldalt az internet böngésző programjában, illetve van néhány olyan is, amelynek az érvényessége ennél is rövidebb (1 perc) vagy esetleg lényegesen hosszabb (pl.: 24 óra vagy például 2 év). Ugyanakkor e hosszabb időre érvényes sütik tartalmához weboldalunk – és ezen keresztül a Google Analytics szolgáltatás is – kizárólag akkor férhet hozzá, ha Ön újra felkeresi weboldalunkat ugyanarról a készülékről és ezeket a sütiket időközben nem törölte le arról.

Jogérvényesítés

Amennyiben nem szeretné, hogy a Google Analytics szolgáltatás az Ön weboldal látogatásáról adatokat gyűjtsön, lehetősége van azt megtiltani az erre a célra használható program telepítésével és használatával. A Google Analytics adatgyűjtését letiltó böngésző bővítményről további információkat [ide kattintva](#) olvashat, letölteni, illetve telepíteni [innen](#) tudja.

A Google Analytics által alkalmazott sütik használatát – minden további sütivel együtt – szintén letilthatja. A készülékén tárolt sütik tartalmához bármikor hozzáférhet, azt megismerheti, megnézheti és törölheti is.

5.3. Facebook Pixel (Facebook képpont)

A Facebook Pixel olyan kód, amely segítségével a weboldal látogatóinak személyre szabott ajánlatokat, hirdetéseket jeleníthet meg a Facebook felületén a weboldal tulajdonosa a Facebook marketing szolgáltatás igénybe vételével. A Facebook e remarketing követőkód használatával képes hatékonyan, az érdeklődők (célközönség) számára célzott reklámokat megjeleníteni, s emellett a weboldal látogatóiról statisztikai adatokat szolgáltatni a weboldal tulajdonosa számára. A Facebook Pixel a működéséhez sütiket is használ. A Facebook Pixel használata csak az Ön előzetes hozzájárulása alapján történik, amelyet a weboldalon megjelenő süti-értesítő felületen adhat meg, illetve vonhat vissza bármikor.

A Facebook adatkezelésével, süti kezelésével és a Facebook Pixel alkalmazásával kapcsolatban további információkat itt találhat:

<https://www.facebook.com/about/privacy>

<https://www.facebook.com/policies/cookies/>

Az adatkezelés célja

A weboldalt felkereső látogatók, illetve munkameneteik egymástól való megkülönböztetése, számukra személyre szabott ajánlatok és hirdetések megjelenítése Facebook oldalunkon.

A kezelt adatok köre

A Facebook Pixel által alkalmazott sütik a szolgáltatás által értelmezhető információkat (betűkből, számokból és egyéb írásjelekből álló egyedi karaktersorokat) tartalmaznak.

Az adatkezelés időtartama

A Facebook Pixel által alkalmazott sütik érvényessége általában 90-120 perc. A sütik tartalmához weboldalunk – és ezen keresztül a Facebook szolgáltatás is – kizárólag akkor férhet hozzá, ha Ön újra felkeresi weboldalunkat ugyanarról a készülékről és ezeket a sütiket időközben nem törölte le arról.

Jogérvényesítés

A Facebook Pixel által alkalmazott sütik használatát – minden további sütivel együtt – szintén letilthatja. A készülékén tárolt sütik tartalmához bármikor hozzáférhet, azt megismerheti, megnézheti és törölheti is.

5.4. Weboldal adatainak adatfeldolgozása

Weboldalunk működésének informatikai háttérét szerződéses szolgáltató partnerünk biztosítja. A weboldalon kezelt adatok tárolása az Európai Unió területén, szerződött partnernél történik.

Az adatfeldolgozó megnevezése:	Hetzner Online GmbH
Az adatfeldolgozó székhelye:	Industriestr. 25 91710 Gunzenhausen, Germany
Az adatfeldolgozó telefonszáma:	+49 (0)9831 505-0
Az adatfeldolgozó e-mail címe:	info@hetzner.com